



NB: per le modalità di inoltro del presente modulo consultare l'allegato "Norme da seguire in caso di infortunio"

Norme da seguire in caso di infortunio

INOLTRO DENUNCIA DI SINISTRO

La denuncia di sinistro deve essere effettuata dall'Assicurato o da chi ne fa le veci o eventuali aventi causa tramite compilazione del presente modulo cartaceo da inviare:

- a mezzo Raccomandata A.R. a: UnipolSai Assicurazioni - Marchesan G. & C. sas - Via Monte Lungo 12 - 32032 Feltre (BL)
- a mezzo E-Mail scannerizzando il modulo cartaceo ed inviandolo all'indirizzo: FELTRE.UN34017@agenzia.unipolsai.it
- di persona presso l'agenzia UnipolSai Assicurazioni - Marchesan G. & C. sas - Via Monte Lungo 12 - 32032 Feltre (BL)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE AL MODULO DI DENUNCIA

- Fotocopia tessera ACB
- Fotocopia tessera assicurativa
- Fotocopia del codice fiscale
- Fotocopia del primo certificato medico da cui dovrà risultare la diagnosi, la prognosi e l'eventuale confezionamento di apparecchi ortopedici immobilizzanti
- Consenso Privacy debitamente compilato e firmato

Se il sinistro è avvenuto durante l'attività venatoria

- Copia tesserino venatorio
- Copia porto d'armi
- Copia dell'autorizzazione ai sensi di Legge (per tutte le attività di caccia relative ai piani di controllo della fauna effettuate nei periodi di silenzio venatorio)
- Copia dell'autorizzazione alla battuta di caccia e relativo elenco dei partecipanti (se il sinistro è avvenuto durante una battuta di caccia al cinghiale)

Se il sinistro è avvenuto durante l'addestramento del cane

- Copia del Tesserino / Permesso Z.A.C. e relativo regolamento

APPENA POSSIBILE L'ASSICURATO DOVRA' INVIARE

- In caso di ricovero ospedaliero: originale o copia conforme della cartella clinica
- Certificati recanti date di confezionamento e rimozione di tutori ortopedici immobilizzanti
- Altra documentazione medica in Suo possesso
- Certificato di guarigione e di chiusura infortunio compilato e sottoscritto dal medico curante e/o certificato di guarigione clinica attestante la presenza o meno di postumi invalidanti

In caso di decesso allegare sempre (oltre a quanto sopra indicato)

- Certificato di Morte (in originale)
- Stato di famiglia storico (in originale)
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai fini successori
- Verbali autorità intervenute
- Cartella clinica e copia referto autoptico o certificato medico attestante le cause cliniche che hanno provocato il decesso
- Eventuali dichiarazioni di terzi presenti al fatto
- Eventuali articoli di stampa

NB: la denuncia di infortunio deve pervenire ENTRO E NON OLTRE 3 giorni lavorativi dalla data del sinistro